



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ταχ/κή Διεύθυνση : Γιάννη Κορνάρου 17
Εσταυρωμένος, Ηράκλειο
Ταχ/κός Κώδικας : 714 10
Πληροφορίες : Μαρία Γ. Πατραμάνη
Τηλέφωνο : 2810 261 985
Fax : 2810 261 985
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο : plh@sch.gr
Ιστότοπος : <http://lyk-peir-irakl.ira.sch.gr>

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΡΙΗΜΕΡΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΣΤΗΝ ΤΕΡΓΕΣΤΗ ΙΤΑΛΙΑΣ

Το Πειραματικό Γενικό Λύκειο Ηρακλείου προγραμματίζει να πραγματοποιήσει τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή για μαθητές που συμμετείχαν σε διεθνή διαγωνισμό Ποίησης με προορισμό την Τεργέστη (Ιταλία), ώστε να παρευρεθούν στη σχετική τελετή απονομής.

Ελάχιστοι όροι πραγματοποίησης εκδρομής:

1. Χρόνος πραγματοποίησης εκδρομής:
Ημέρα αναχώρησης από Ηράκλειο: **Παρασκευή 27/03/2020**
Ημέρα επιστροφής στο Ηράκλειο: **Κυριακή 29/03/2020**
2. Εκτιμώμενος αριθμός μαθητών: **16**
3. Αριθμός συνοδών καθηγητών: **2**
4. Μετάβαση **απευθείας αεροπορικώς** από Ηράκλειο προς Τεργέστη
5. Επιστροφή **απευθείας αεροπορικώς** από Τεργέστη προς Ηράκλειο
6. **Δύο** διανυκτερεύσεις (27-28/3) με πρωινό και ημιδιατροφή, σε κατάλυμα 4 ή περισσότερων αστέρων, σε ασφαλή περιοχή μέσα στην πόλη, με δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς προσθήκη μεταλλικών κλινών ή ράντζων) για τους μαθητές, και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
7. Ελληνόφωνο ξεναγό όπου κρίνεται απαραίτητο (π.χ. στην περιήγηση της πόλης της Τεργέστης)
8. Λεωφορείο του διοργανωτή καθ' όλη τη διάρκεια του ταξιδιού, από την άφιξη στο αεροδρόμιο προορισμού και μέχρι την μετάβαση στο αεροδρόμιο αναχώρησης για την επιστροφή στο Ηράκλειο, καθώς και για τις ημερήσιες και βραδινές μετακινήσεις από και προς τα καταλύματα.
9. Κύρια διαμόρφωση του προγράμματος από το σχολείο, με δυνατότητα συνδιαμόρφωσης
10. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή
11. Κάλυψη της εκδρομής από ιατρό κατά τη διάρκεια της εκδρομής με τις εξής εναλλακτικές δυνατότητες:
 - i. Συνοδός ιατρός του πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, ή
 - ii. διαθέσιμος ιατρός του πρακτορείου μόνο στις πόλεις προορισμού, ή
 - iii. συνοδός ιατρός καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, που θα υποδειχθεί από το σχολείο, με πλήρη κάλυψη από το πρακτορείο των εξόδων συμμετοχής του

12. Συνοδός πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής

13. Αποστολή επιβεβαίωσης κρατήσεων (α) των δωματίων, και (β) των αεροπορικών εισιτηρίων μετάβασης και επιστροφής, από τους συνεργαζόμενους με τον ανάδοχο της εκδρομής, ξενοδοχείο και αεροπορική εταιρεία, το αργότερο 2 ημέρες πριν την αναχώρηση, και έως ώρα 12:00 μεσημέρι, στη Διεύθυνση του σχολείου

Για τις παραπάνω υπηρεσίες, και χωριστά για κάθε επιμέρους πρόταση, καθώς και για τις εναλλακτικές περιπτώσεις του σημείου 11, ζητείται το συνολικό κόστος της εκδρομής, καθώς και το κόστος ανά μαθητή, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Τα ενδιαφερόμενα Πρακτορεία καλούνται να υποβάλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές το αργότερο μέχρι και την Παρασκευή 21-02-2020 και ώρα 12:00. Οι προσφορές θα περιγράφουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις επιπλέον ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις, και θα είναι σύμφωνες με την Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681 τ.Β' /6-3-2017) και τη σχετική νομοθεσία, όπως ισχύουν σήμερα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την Παρασκευή 21-02-2020 και ώρα 12:30 στο Γραφείο της Διεύθυνσης από την αρμόδια Επιτροπή.

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται απαραίτητως από υπεύθυνη δήλωση κατοχής του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού πρακτορείου, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ. Επιπλέον, στον φάκελο της προσφοράς θα υπάρχει απαραίτητως CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (doc, docx ή pdf), ώστε να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

Η Διευθύντρια

Μαρία Γ. Πατραμάνη